

Berhidai Kultúrház és Könyvtár

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

Berhidai Kultúrház és Könyvtár

könyvtáros - művelődésszervező

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozott idejű GYES ideje –ig tartó közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Veszprém megye, 8181 Berhida, Kossuth utca 18.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Állománygondozással járó feladatok (leltározás, könyvtári dokumentumok vezetése, beszerzés). Olvasószolgálati és tájékoztató munka szakszerű végzése, csoportok fogadása, számukra könyvtári foglalkozások tartása és rendezvények szervezése, az állomány gondozása, raktári rend biztosítása, kapcsolattartás társintézményekkel, civil szervezetekkel, bekapcsolódás az intézmény életébe. Közreműködés kulturális rendezvények szakmai előkészítésében, szervezésében, lebonyolításában. Intézményi együttműködések koordinációja, kapcsolattartás intézményekkel, civil szervezetekkel, művészeti csoportokkal. Honlap szerkesztés, kiadványszerkesztés, újságszerkesztés, újságírás, pályázatfigyelés, pályázatírás. Irodai és ügyeleti feladatok ellátása, információadás külső érdeklődők részére.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Főiskola, könyvtáros/informatikus könyvtáros és művelődésszervező/andragógus szakképzettség, vagy főiskolai szintű végzettség és a munkakör betöltéséhez szükséges szakképzésben szerzett középszintű szakképesítés,
- ⑩ Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ könyvtárhasználati ismeretek területén és/vagy közművelődés területén szerzett - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- ⑩ Szirén program ismerete
- ⑩ B kategóriás jogosítvány

Elvárt kompetenciák:

- ⑩ Kiváló szintű kommunikációs és szervezői készség,
- ⑩ Kiváló szintű írás- és szóbeli kifejezőkészség,
- ⑩ Önálló munkavégzés,

Előnyt jelentő kompetenciák:

- ⑩ Kiváló szintű rugalmasság, terhelhetőség, kreativitás
- ⑩ Csapatmunkában való gondolkodás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Részletes szakmai önéletrajz
- ⑩ Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy a megkéréséről szóló igazolás
- ⑩ Végzettséget igazoló okmányok másolatai
- ⑩ Motivációs levél
- ⑩ Az állás betöltésével kapcsolatos elképzelések (max. 2 oldal)

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. április 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. március 14.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Gerőfiné Mészáros Anita közművelődési igazgatóhelyettes nyújt, a 06202492595 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Berhidai Kultúrház és Könyvtár címére történő megküldésével (8181 Berhida, Kossuth utca 18.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 73/2017 , valamint a munkakör megnevezését: könyvtáros - művelődésszervező.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

Az eljuttatott szakmai életrajzok és a végzettségeket és munkaviszonyokat igazoló dokumentumok alapján kiválasztott jelentkezőket személyes interjúra hívjuk. A pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartjuk.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. március 21.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ www.berhidakultura.hu - 2017. február 22.
- ⑩ www.berhida.hu - 2017. február 22.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.berhidakultura.hu honlapon szerezhethet.